



UNIVERSIDAD FERMIN TORO
VICE RECTORADO ACADEMICO
DECANATO DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
MAESTRÍA EN FINANZAS

PROGRAMA INSTRUCCIONAL

Nombre de la asignatura:				Código	Trimestre	U.C.	Pre - Requisito
COMUNICACIÓN Y GERENCIA EN LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y DEL CONOCIMIENTO				CGS-437	---	3	S/P
Tipo de Asignatura:	Nivelatoria	Obligatoria	Electiva	DENSIDAD HORARIA			
				H.T	H.P/H.L	H.A	THS/Trim
				8	---	---	8/48
Profesores especialistas:				Elaborado por:			
PROF. MARLENIS CASTELLANOS				PROF. MARLENIS CASTELLANOS			
Fecha de Vigencia	Revisado por DECANATO			Autorizado por VICE RECTORADO ACADÉMICO			
ABRIL, 2011	(FIRMA Y SELLO)			(FIRMA Y SELLO)			

FUNDAMENTACIÓN

Los cambios que ocurren a escala mundial provocan inesperadas formas de competencia y un mercado cada vez más impredecible. La rapidez de los cambios, la baja adaptabilidad de las organizaciones y su vida efímera en el mercado, inciden en la forma de negociar y en el establecimiento de ventajas competitivas estables. Los recursos económicos dinero y mano de obra no constituyen actualmente un recurso básico para el desarrollo de las economías, si no el saber, la productividad y la innovación aplicada al trabajo.

En la sociedad actual la información y el conocimiento se van convirtiendo en elementos fundamentales para el progreso económico, factores del proceso productivo y también componentes esenciales para el bienestar personal

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

Presentar la información y luego el conocimiento como elementos claves de la sociedad, que al ser sometidos a una gerencia efectiva y eficaz, logra ventajas competitivas.

UNIDAD I		OBJETIVO TERMINAL	
EL CAOS COMO ELEMENTO DE PLANIFICACIÓN		COMPRENDER LA GESTIÓN EN LAS ORGANIZACIONES BAJO UN ENFOQUE DE PENSAMIENTO NO ESTRUCTURADO Y APARENTEMENTE CAÓTICO. IDENTIFICAR CONCEPTOS DE ENTROPÍA Y NEGUENTROPÍA COMO ELEMENTOS INTEGRADORES EN LAS ORGANIZACIONES. CASOS PRÁCTICOS.	
DURACION			
12 HORAS			
EVALUACION			
20%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Identificar la concepción filosófica sobre el ser humano y su rol en las organizaciones. 2. Definir la concepción del desarrollo humano como concepto para gerenciar en la sociedad de la información.	• El desarrollo humano: concepto, factores que lo determinan. Implicaciones gerenciales de la comunicación en la gerencia. • El ser humano y su dimensión política. Conceptos claves: comunicación y gerencia ¿Cómo nos comunicamos?	• Evaluación diagnóstica. • Evaluación sumativa: asistencia, puntualidad, participación en clase. • Participación en clase.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACION:			
• Trabajo escrito, sobre material entregado en clase.			

UNIDAD II		OBJETIVO TERMINAL	
PLANIFICACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES QUE APRENDEN		ESTABLECER UN MARCO GENERALIZADO DE PLANIFICACIÓN ORIENTADO EN LAS NUEVAS TENDENCIAS DE APRENDIZAJE ORGANIZACIONAL. REVISAR LAS NUEVAS TENDENCIAS CULTURALES Y ORGANIZACIONALES EN GRUPOS DE TRABAJO QUE DERIVEN EN ORGANIZACIONES INTELIGENTES.	
DURACION			
12 HORAS			
EVALUACION			
30%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Analizar críticamente los aportes y limitaciones de a comunicación desde una perspectiva sistemática cualitativa. 2. Definir y caracterizar los factores sociales más relevantes en la comunicación y la gerencia en el entorno actual. 3. Establecer relaciones e inferencias del elemento comunicación en la planificación y la gerencia.	- Modelos comunicacionales. Análisis crítico. - Factores relevantes a considerar: Autoestima. Participación. Liderazgo. Autoridad. Motivación. Control y Pertenencias. - Inferencias determinantes en la sociedad del conocimiento y las políticas comunicacionales.	- Exposición del facilitador. - Revisión de casos. - Discusión grupal. - Exposiciones. - Intervenciones.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
- Mesa redonda. - Exposición en grupo.			

UNIDAD III		OBJETIVO TERMINAL	
COMUNICACIÓN Y GERENCIA. MANEJO DE SITUACIONES IMPREVISTAS.		MANEJO DE CONFLICTOS DE NEGOCIACIÓN. COACHING EMPRESARIAL. GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO. COMPRENDER EL PROCESO MEDIANTE EL CUAL UNA ORGANIZACIÓN PUEDE AFRONTAR SITUACIONES IMPREVISTAS	
DURACION			
24 HORAS			
EVALUACION			
50%			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
• Caracterizar la evolución de la planificación y la gerencia en la Venezuela contemporánea. • Valorar el contexto cultural venezolano y su relación con actitudes y valores predominantes en planificación. • Plantear los principales atributos de la comunicación, como herramienta tendente a maximizar oportunidades en la planificación. • Definir situaciones de crisis en las organizaciones. • Revisar alternativas para minimizar el impacto negativo de las crisis.	• Planificación tradicional y nuevas tendencias en planificación. • Dimensión cultural venezolana en las organizaciones. Sus consecuencias en la planificación. • Centralismo vs descentralización. • Importancia del análisis de entornos. Análisis del ambiente interno y externo en una institución. • Identificación y priorización de la influencia crítica del entorno.	• Evaluación diagnóstica. • Evaluación sumativa: asistencia, puntualidad e intervención en clase. • Exposición de casos.	
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
• Trabajo escrito. • Exposición de casos.			

BIBLIOGRAFÍA

- Aristóteles. **Ética a Nicómaco**. Volumen II. Ediciones Orbis, S.A. Barcelona. España. 1984.
- Casado, Eleazar. **Entrevista Psicológica y Comunicación Humana**. Editorial Tropicós. Venezuela. 1991.
- Castells, Manuel. **La Era de la Información**. Volumen I (Economía, Sociedad y Cultura) alianza Editorial. Madrid. 1997.ç
- Grael, Elena. **Éxito Gerencia y Cultura: Retos y Oportunidades en Venezuela**. Ediciones IESA. Venezuela. 1998.
- D`Apex, Roger. **Communicating for Change**. Jossey-Bass. Publishers. 1996.
- Guiar Montúfar, Rafael. **Desarrollo Organizacional**. Editorial Mc Graw Hill. 2003.
- Páez Urdaneta, Iraset. **Gestión de Inteligencia Social**. USB-Conicit. Caracas. 1992.
- Rojas, Luis Rodolfo y Arapé Elizabeth. **Comunicación, Conflicto y Negociación**. Revista Telos. Vol. 03 Nº 03. Universidad Beloso Chacin. Maracaibo. 2001.
- Rojas, Luis Rodolfo y Arapé Elizabeth. **Comunicación, Gerencia y Futuro: Una Interpretación Moderna**. Revista Venezolana de Gerencia. Año. 04 Nº 09. Universidad del Zulia. Maracaibo. 1999.
- Torres, Gerver. **Un sueño para Venezuela ¿Cómo hacerlo realidad?**. Banco Venezolano del Crédito. Venezuela. 2001.
- Quezada Martínez, Humbert. **Competencias Laborales**. Temas de Recursos Humanos.
- Villalba, Julián. **Menú Estratégico**. IESA. 1996.
- Whitman, Marina. **Nuevo Mundo, Nuevas Reglas**. Editorial Mc Graw Hill. 1999.